

Zápisnica zo zasadnutia predsedníctva SAZPŠ 3.6. 2026

Prítomní: J. Krako, L. Kubašová, P. Kuboško, V. Trnka, P. Kuboško

Neprítomní: J. Medveďová

Program zasadnutia:

1. Otvorenie
2. Kontrola uznesení z predošlých zasadnutí
3. Aktuálne dianie v SAZPŠ
4. Valné zhromaždenie SAZPŠ
5. Návrh zloženia jednotlivých komisií
6. Schválenie nových Stanov SAZPŠ
7. O činnosti a hospodárení
8. Interné dokumenty
9. Rozpočet a plán podujatí
10. Rôzne
11. Diskusia
12. Záver

K bodu 1. Otvorenie

Zasadnutie o 13:30 hod. otvoril predseda p. Krako. Privítal prítomných a oboznámil ich s programom zasadnutia. Konštatoval, že predsedníctvo je uznášaniaschopné, nakoľko je neprítomný iba jeden člen. K navrhnutému programu neboli vznesené žiadne pripomienky ani návrhy na jeho doplnenie.

K bodu 2. Kontrola uznesení z predošlých zasadnutí

V rámci kontroly uznesení z predošlých zasadnutí predsedníctvo konštatovalo, že úloha zabezpečiť vypracovanie vzoru reprezentačnej zmluvy na základe schváleného Štatútu reprezentanta AST, ktorej zodpovedným riešiteľom je predseda SAZPŠ, naďalej trvá. Rovnako trvá aj druhá úloha pre predsedu SAZPŠ, a to vypracovať Smernicu o náhradách počas pracovných ciest a súvisiacich náležitostiach. V prípade úlohy preveriť možnosti zorganizovania Majstrovstiev Slovenska v polmaratóne a maratón, ktorou bol poverený p. V. Trnka, bolo zhodnoten, že táto úloha taktiež trvá. Naopak, úloha zabezpečiť priamu komunikáciu členov Predsedníctva SAZPŠ s vedúcimi krajských stredísk bola pre členov predsedníctva úspešne ukončená.

K bodu 3. Aktuálne dianie v SAZPŠ

V rámci tohto bodu programu prebehlo:

Hlasovanie o podpore výstavby športovej haly v Košiciach.

Za 4 PROTI:0 ZDRŽAL SA:0

Bolo schválené jednohlasne.

Následne dostal slovo p. Václav Trnka, ktorý sa vyjadril k blížiacim sa Majstrovstvám Európy v Poľsku a na základe skúseností z minuloročného organizovania tohto podujatia na Slovensku poskytol prítomným odborné zhodnotenie. Na záver predseda informoval o úspešnom priebehu Majstrovstiev v šachu, ktoré sa uskutočnili v Čiernej Hore.

K bodu 4. Valné zhromaždenie sazpš

Predsedníctvo v rámci príprav nadchádzajúceho Valného zhromaždenia SAZPŠ vzalo na vedomie informáciu, že sa na podujatí počíta s účasťou 23 delegátov.

K bodu 5: Návrh zloženia jednotlivých komisií

V tomto bode bol predložený a prerokovaný návrh personálneho zloženia jednotlivých komisií a funkcionárov Valného zhromaždenia v nasledovnom zložení:

Členovia: p. Kubašová, p. Trnka

Zapisovateľka: p. Mirka Slobodová

Overovateľka zápisnice: p. Paulína Píšová

Návrhová komisia: p. Medveďová (predsedníčka), p. Lednický (člen), p. Vicenová (členka)

Mandátová komisia: p. Medera (predseda), p. Tóth (člen), p. Mlynár (člen)

O predloženom návrhu zloženia komisií dali členovia predsedníctva hlasovať.

Hlasovanie za návrh zloženia jednotlivých komisií:

Za: 4 PROTI:0 ZDRŽAL SA:0

K bodu 6. Schválenie nových Stanov SAZPŠ

Predsedníctvo prerokovalo proces úpravy nových Stanov SAZPŠ a uložilo úlohu prepracovať časť stanov týkajúcu sa delegátov (v rozsahu 0 – 6) s presným definovaním ich hlasovacieho práva a poradia hlasov. Zároveň bol prerokovaný návrh na zriadenie Komisie športovcov s tým, že na nadchádzajúcom Valnom zhromaždení bude potrebné osloviť potenciálnych kandidátov na členstvo v tejto komisii.

K bodu 7. O činnosti a hospodárení

Predsedníctvo prerokovalo Správu o činnosti a hospodárení SAZPŠ. Pri jej koncipovaní a vyhodnocovaní sa primárne vychádzalo z predložených správ a podkladov zástupcov jednotlivých športových odvetví.

K bodu 8. Interné dokumenty

V rámci tohto bodu programu boli členom predsedníctva predložené na prerokovanie interné dokumenty organizácie. K predloženým materiálom neboli vznesené žiadne pripomienky ani pozmeňujúce návrhy.

K bodu 9. Rozpočet a plán podujatí

Členovia predsedníctva prerokovali návrh rozpočtu a plánu podujatí, ktoré sú súčasťou podkladových materiálov na nadchádzajúce Valné zhromaždenie. Následne dali o schválení týchto materiálov hlasovať.

Hlasovanie o schválení podkladových materiálov na Valné zhromaždenie SAZPŠ:

Za 4 PROTI:0 ZDRŽAL SA:0

K BODU 10. Rôzne

V rámci tohto bodu programu predsedníctvo prerokovalo nominácie delegátov a kandidátov za SAZPŠ do štruktúr Slovenského paralympijského výboru (SPV) a schválilo zámer predaja majetku organizácie.

Hlasovanie o schválení delegátky za SAZPŠ na Valné zhromaždenie SPV – p. Kubašová:

ZA 3 PROTI: 0 ZDRŽAL SA:1

Predsedníctvo SAZPŠ schvaľuje p. Kubašovú ako delegátku za SAZPŠ.

Hlasovanie o schválení delegáta za SAZPŠ na Valné zhromaždenie SPV – p. Kuboško:

ZA 3 PROTI: 0 ZDRŽAL SA:1

Predsedníctvo SAZPŠ schvaľuje p. Kuboška ako delegáta za SAZPŠ.

Hlasovanie za nomináciu kandidáta p. Trnku do orgánov SPV

ZA 3 PROTI: 0 ZDRŽAL SA:1

Hlasovanie za nomináciu kandidáta p. Kraka do orgánov SPV

ZA 3 PROTI: 0 ZDRŽAL SA:1

Hlasovanie do orgánov SPV J. Medera, M. Slobodová, M. Dráb, P. Kuboško,:

ZA:4 PROTI: 0 ZDRŽAL SA:0

Predseda SAZPŠ informoval členov predsedníctva o zámere odpredať služobné motorové vozidlo značky Ford. Vozidlo bude ponúknuté na predaj s cieľom dosiahnuť čo najvýhodnejšiu trhovú cenu.

K bodu 11. Diskusia

V rámci diskusie bola otvorená otázka finančného vyrovnania s Fondom na podporu športu. Predsedníctvo prejednálo a vzalo na vedomie informáciu o povinnosti vrátenia finančných prostriedkov vo výške 8 eur na účet Fondu na podporu športu.

K bodu 12. Záver

Predseda SAZPŠ po vyčerpaní všetkých bodov programu poďakoval prítomným za účasť a zasadnutie ukončil.

V Prievidzi dňa 3.6. .2026

Zapísala Mgr. Paulína Píšová

Predseda Ing. Jakub Krako PhD.

Uznesenie z Predsedníctva

1. Berie na vedomie:

1. Informáciu o uznášaniaschopnosti predsedníctva.
2. Stav plnenia úloh: vypracovanie vzoru reprezentačnej zmluvy, smernice o náhradách a preverenie organizácie MSR v maratóne.
3. Ukončenie úlohy zameranej na komunikáciu s vedúcimi krajských stredísk.
4. Informácie o nomináciách na valné zhromaždenie SPV a vrátení prostriedkov na Fond na podporu športu.

2. Schvaľuje:

3. Program zasadnutia Predsedníctva SAZPŠ zo dňa 3. 6. 2026.
4. Podporu výstavby športovej haly v Košiciach.
5. Personálne zloženie jednotlivých komisií a funkcionárov Valného zhromaždenia SAZPŠ.
6. Podkladové materiály na Valné zhromaždenie SAZPŠ (návrh rozpočtu a plán podujatí).
7. Nomináciu delegátky za SAZPŠ na VZ SPV – p. Kubašová.
8. Nomináciu delegáta za SAZPŠ na VZ SPV – p. Kuboška.
9. Nomináciu kandidátov do orgánov SPV (p. Trnka, p. Krako, J. Medera, M. Slobodová, M. Dráb, P. Kuboško).
10. Zámer predaja majetku organizácie (služobné motorové vozidlo Ford)

1. Ukladá:

1. Prepracovať časť nových Stanov SAZPŠ týkajúcu sa delegátov a ich hlasovacieho práva.

Z: predseda SAZPŠ,

T: do konania VZ

2. Zabezpečiť vypracovanie vzoru reprezentačnej zmluvy na základe schváleného Štatútu reprezentanta AST.

Z: predseda SAZPŠ

T: úloha trvá

3. Vypracovať Smernicu o náhradách počas pracovných ciest a súvisiacich náležitostiach.

Z: predseda SAZPŠ

T: úloha trvá

4. Preveriť možnosti zorganizovania Majstrovstiev Slovenska v polmaratóne a maratóne.

Z: V. Trnka

T: v riešení